

OFFRE D'EMPLOI

Un.e assistant.e social.e
Poste à 100 % en CDI
ou
Deux assistant.e.s sociales.ux
Poste à 60 et 50 % en CDI
pour un engagement au 1^{er} septembre 2024

Mission : Nous recherchons, suite au développement du service, un.e travailleur.se social.e qui sera rattaché.e à notre service de l'action sociale de Caritas Genève.

L'assistant.e social.e est chargé.e de l'accueil et l'accompagnement social individuel offert par Caritas Genève à ses consultant.e.s. Dans le but de restaurer l'autonomie des personnes, l'assistant.e social.e identifie leurs besoins, les accompagne et les oriente en fixant des objectifs à atteindre, en définissant des moyens adaptés, y compris financiers et en procédant à des évaluations régulières. L'assistant.e social.e peut également être amené.e à animer des séances collectives sur des thématiques liées à la prévention. Il.elle veille à respecter les valeurs de l'institution et participe à la collecte d'observations et d'informations utiles à l'action sociale de Caritas Genève.

Tâches principales :

- Accueillir, informer, écouter et accompagner individuellement des personnes en difficulté avec la perspective de développer leur autonomie.
- Apporter soutien et conseil aux personnes suivies au sein du service social par un accompagnement psycho-social et administratif.
- Défendre et faire valoir les droits aux prestations sociales.
- Accompagner à la gestion de budget et/ou au désendettement.
- Animer différents ateliers collectifs.
- Participer activement à l'élaboration d'actions de plaidoyers socio-politiques.

Qualifications requises :

- Diplôme d'assistant social ou équivalent, décerné par une école sociale ou université.

Les exigences pour ce poste sont :

- Connaissance des assurances sociales et du réseau social genevois.
- Flexibilité, capacité d'adaptation, d'écoute et ouverture d'esprit.
- Intérêt pour le social et l'humain, notamment les questions liées à la migration.
- Capacité à travailler de façon autonome tout en étant force de proposition pour l'équipe.
- Résistance au stress.
- Parfaite maîtrise de la langue française orale et écrite et grande aisance rédactionnelle.
- Connaissance de l'espagnol et/ou portugais et/ou anglais souhaitée.
- Autre langue étrangère un atout.

Nous offrons :

- Un poste intéressant au sein d'une équipe dynamique et engagée
- Des conditions de travail agréables et stimulantes
- Des possibilités de formations continues
- Des prestations sociales intéressantes
- Cinq semaines de vacances et la pause entre Noël et Nouvel An



Dossier avec lettre de motivation à remettre pour le 15 juillet 2024 à :

Mme Maryse Nater
Responsable des Ressources Humaines
Caritas Genève
Rue de Carouge 53
1205 Genève

maryse.nater@caritas-ge.ch